

年 月 日

日本公認会計士協会近畿会会長 殿

(申請者名) \_\_\_\_\_ 印

日本公認会計士協会(常務)理事会  
出席旅費等承認申請書

下記(常務)理事会に出席致しますので、旅費等支給方の承認をお願い申し上げます。

記

1. (常務)理事会 年 月 日  
開催月日
2. 出席月日 年 月 日
3. 近畿会役員会 年 月 日  
報告予定日
4. 報告書提出 年 月 日  
予定月日
5. 宿泊費 年 月 日から  
年 月 日まで 泊
6. 旅費等振込先

金融機関	銀行	支店
	(*支店名カナ)	
口座番号	普通・当座 No.	
口座名義	(*カナ)	
	(漢字)	

\*支店名カナ・口座名義カナは必ず記入願います。

\*事務局処理事項 (以下の欄は記入しないで下さい。)

会長	経理部長	総務部長	報告書受領日	旅費支給日	備考
			H / /	H / /	現/振